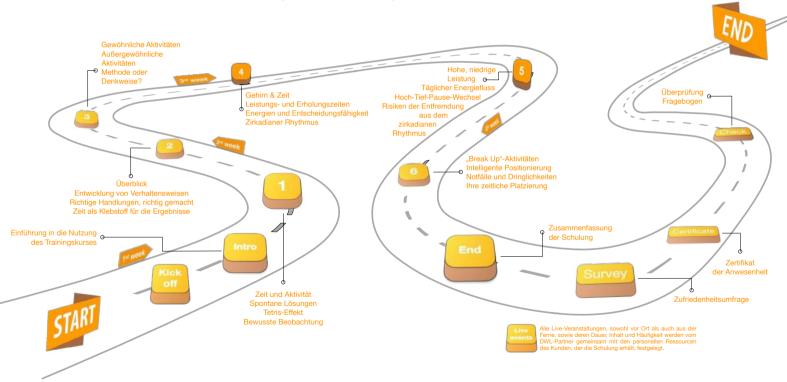


# **Gute Zeit**Jede Rolle

Ein kompatibles Zeitmanagement Mit unserer Energie können wir täglich Ergebnisse erzielen. Es steigert die Qualität unserer Zeit.



Dies ist nicht nur ein PDF



Durch Anklicken erhalten Sie Zugriff bis hin zu Videos und

### **Gute Zeit**

#### **Dazwischenliegend**

Bringen Sie eine arößere Sensibilität für die Berücksichtigung von Zeit in Ihre Zeit, im Hinblick auf die zu erreichenden Ziele, was die nötige tägliche Leistungsfähigkeit unterstützt. Gehirn & Zeit Leistungs- und Erholungszeiten "Break Up"-Aktivitäten Energien und Entscheidungsfähigkeit Intelligente Positionierung G-Zirkadianer Rhythmus Notfälle und Dringlichkeiten Überprüfung Hohe und niedrige Leistung Ihre zeitliche Platzierung Fragebogen Täglicher Energiefluss → Hoch-Tief-Pause-Wechsel Risiken der Entfremdung aus dem zirkadianen Rhythmus Gewöhnliche Aktivitäten Verfolgen Sie Ihre Zeit Außergewöhnliche Aktivitäten O-Wichtige Erfolgsfaktoren im Laufe der Zeit Methode oder Denkweise? Wie man sie erkennt, schützt und bewahrt Auswirkungen auf andere Aktivitäten Überblick Entwicklung von Verhaltensweisen Richtige Handlungen, richtig gemacht Zusammenfassung Zeit als Klebstoff für die Ergebnisse Zertifikat des Trainingskurses der Anwesenheit Einführung in die Nutzung Intro des Trainingskurses End Zufriedenheit **Kick** Umfrage Zeit und Aktivität off Spontane Lösungen Tetris-Effekt Bewusste Beobachtung Alle Live-Veranstaltungen, sowohl vor Ort als auch aus der Ferne, sowie deren Dauer, Inhalt und Häufigkeit werden vom DWL-Partner gemeinsam mit den personellen Ressourcen des Kunden, der die Schulung erhält, festgelegt,

über einige Knöpfe hinweggehen,

Der Pfeil wird zur Hand

**Durch Anklicken erhalten** 

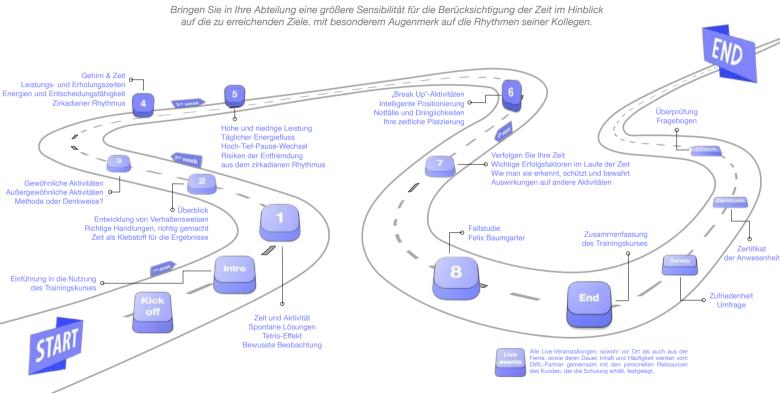
Sie Zugriff bis hin zu Videos und

Dies ist nicht

nur ein PDF

## **Gute Zeit**

#### Manager



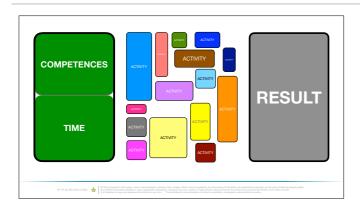
Dies ist nicht nur ein PDF



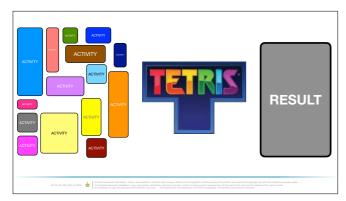
Durch Anklicken erhalten Sie Zugriff bis hin zu Videos und

Es ist nicht immer einfach, sich seine Zeit einzuteilen.

# Time & Activities



Dank unserer Fähigkeiten, die wir für eine bestimmte Zeitspanne einsetzen, können wir das vereinbarte Ergebnis erzielen. Wir tun dies, indem wir mehrere Tätigkeiten ausführen, die sich in ihrer Bedeutung, ihrem Engagement und ihrem Zeitaufwand unterscheiden.



Es ähnelt einem Spiel, das vor langer Zeit geboren wurde und heute noch in Mode ist: Tetris.



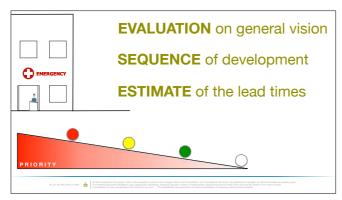
Anhand der Fallstudie Minneapolis haben wir gesehen, wie sich das Verhalten auf das Ergebnis auswirkt ...



... wie wichtig es ist, den Überblick zu behalten, unser Handeln anzupassen und unsere Zeit als Kompass zu haben.



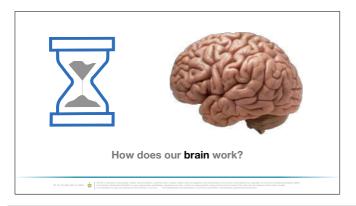
Bei der Beobachtung der Dynamik eines Notfallzentrums haben wir gesehen ...



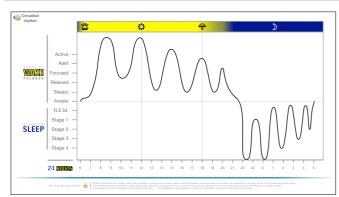
... wie man außergewöhnliche Aktivitäten bewältigen kann ...



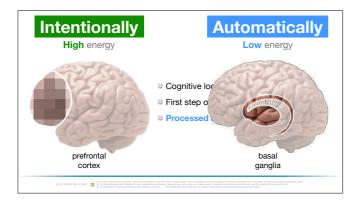
... ohne gewöhnliche Aktivitäten zu benachteiligen.



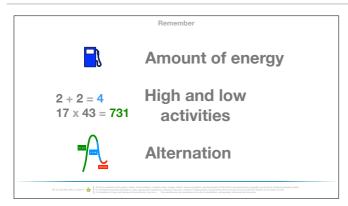
Wir haben verstanden wie unser Gehirn die Zeit verwaltet



... und wie wir sie mit Hilfe des zirkadianen Rhythmus anpassen können.



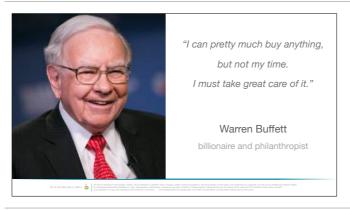
Wir können zwischen absichtlichen und automatischen Aktivitäten unterscheiden und wissen ...



... wie man sie richtig abwechseln kann.



Es ist nun klar, welche Folgen es haben kann, wenn wir nicht wissen, wie wir unsere Zeit einteilen sollen.



Warren Buffett, berühmter amerikanischer Milliardär und Philanthrop, sagte in einem Interview:

"Ich kann so ziemlich alles kaufen, aber nicht meine Zeit. Ich muss extrem gut darauf aufpassen."



All that is reported in this project, videos, documentation, contents, texts, images, artistic work and graphics, are the property of the author, are protected by copyright, as well as by intellectual property rights. It is therefore absolutely forbidden to copy, appropriate, redistribute, reproduce any part, content or image present, because they are the result of the work and the intellect of the author himself. It is forbidden to copy and reproduce the contents in any form. The redistribution and publication of content is prohibited, not expressly authorized by the author.